



**PANITIA SELEKSI PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KABUPATEN BATU BARA**

SEKRETARIAT PANSEL : KANTOR BKD, JLN. IMAM BONJOL KELURAHAN LABUHAN RUKU
KECAMATAN TALAWI – KODE POS : 21254

PENGUMUMAN

Nomor : 02/PANSEL-JPT/X/2021

T E N T A N G

**SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SECARA
TERBUKA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BATU BARA
TAHUN 2021**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batu Bara sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka dan Kompetitif di lingkungan Instansi Pemerintah dan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di lingkungan Instansi Pemerintah Dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease-2019 (Covid-19), maka dengan ini kami mengumumkan kepada Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batu Bara dan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota se-Sumatera Utara yang memenuhi syarat untuk dapat mendaftarkan diri dengan ketentuan sebagai berikut :

A. KETENTUAN UMUM :

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Mendapatkan Rekomendasi dari Gubernur/Bupati/Walikota untuk mengikuti seleksi bagi Pegawai Negeri Sipil diluar Pemerintah Kabupaten Batu Bara;
3. Memiliki Pangkat/ Golongan Ruang serendah-rendahnya Pembina (IV/a);
4. Pernah atau sedang menduduki jabatan eselon II;

5. Pejabat eselon II di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batu Bara dapat mendaftarkan diri mengikuti seleksi dengan syarat mendapat rekomendasi dari Bupati Batu Bara;
6. Memiliki pendidikan serendah-rendahnya Sarjana /Diploma IV yang telah terdaftar di BKN;
7. Saat ini aktif menduduki jabatan eselon III dengan masa jabatan secara kumulatif minimal selama 2 (dua) tahun;
8. Memiliki sertifikat Diklatpim Tk. II atau Diklatpim Tk. III, (jika ada);
9. Sesuai ketentuan pasal 107, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS, usia peserta seleksi terbuka paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) hari pada saat ditetapkan atau dilantik sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama;
10. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil sekurang-kurangnya bernilai BAIK dalam 2 (dua) tahun terakhir yaitu 2019 dan 2020;
11. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010/ Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil;
12. Tidak ada temuan keuangan dari Inspektorat Provinsi/Kabupaten/Kota asal peserta;
13. Sehat Jasmani, Rohanin, Bebas Narkoba dan wajib sudah divaksin Covid-19 minimal dosis pertama;
14. Calon peserta wajib melaporkan LHKPN/LHKASN;
15. Setiap calon diperbolehkan mendaftar maksimal 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang dibuka.

B. PERSYARATAN ADMINISTRASI :

Surat lamaran disampaikan langsung oleh calon peserta seleksi yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Batu Bara pada Sekretariat Pansel : Kantor Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Batu Bara, Jln. Imam Bonjol Kelurahan Labuhan Ruku, Kecamatan Talawi Kab. Batu Bara, dengan melengkapi persyaratan administrasi sebagai berikut :

1. Surat lamaran yang ditulis tangan dan ditandatangani dengan tinta hitam bermaterai Rp.10.000 (Formulir I);
2. Surat Rekomendasi dari Gubernur/Bupati/Walikota untuk mengikuti seleksi bagi Pegawai Negeri Sipil diluar Pemerintah Kabupaten Batu Bara (Formulir II);

3. Fotokopi legalisir SK CPNS, SK PNS dan SK Pangkat/Gol.Ruang terakhir;
4. Fotokopi legalisir SK Jabatan Eselon II/ Eselon III yang pernah dimiliki;
5. Fotokopi legalisir Ijazah Sarjana (S.1)/Diploma IV atau Ijazah terakhir yang terdaftar di BKN;
6. Fotokopi legalisir sertifikat Diklatpim Tk.II dan Diklatpim Tk.III atau yang dipersamakan (jika ada);
7. Fotokopi legalisir sertifikat Diklat Teknis/ Fungsional (jika ada);
8. Menandatangani Pakta Integritas bermaterai Rp.10.000 (Formulir III);
9. Membuat Daftar Riwayat Hidup Pegawai Negeri Sipil (Formulir IV);
10. Fotokopi legalisir Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 (dua) tahun terakhir 2019 dan 2020;
11. Surat LHKPN/LHKASN yang ditetapkan oleh Inspektorat Daerah;
12. Fotokopi NPWP dan KTP;
13. Fotokopi SPT Pajak tahun terakhir;
14. Pasfoto terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 6 (enam) lembar, menggunakan pakaian dinas harian warna khaki PNS dengan latar belakang warna merah;
15. Surat Keterangan Sehat Jasmani, Rohani, Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Batu Bara dan melampirkan fotokopi kartu vaksin Covid-19 minimal dosis pertama;
16. Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin Tingkat Sedang dan atau Tingkat Berat, Serta Tidak Sedang Menjalani Hukuman Disiplin atau Tidak Dalam Proses Pemeriksaan Pelanggaran Disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010/ Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil, yang dibubuhi materai Rp.10.000 (Formulir IV);
17. Surat Keterangan Bebas Temuan Keuangan dari Inspektorat Daerah asal peserta.

C. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG AKAN DIISI MELALUI SELEKSI TERBUKA :

1. KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH;
2. KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH;
3. KEPALA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH;
4. KEPALA DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH;
5. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA;
6. KEPALA DINAS PERIKANAN;
7. KEPALA DINAS KETENAGAKERJAAN;

D. TAHAPAN SELEKSI :

Seleksi terdiri atas beberapa tahapan seleksi yaitu Seleksi Administrasi, Seleksi Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural dengan metode *asesment center* dan Seleksi Kompetensi Bidang/Teknis dengan metode penulisan makalah dan wawancara.

1. Seleksi Administrasi :
 - a. Panitia Seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
 - b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.
2. Seleksi Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural :
 - a. Penilaian Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural menggunakan metode *asesment center* untuk mengukur kompetensi dan prediksi keberhasilan PNS dalam suatu jabatan.
 - b. Panitia Seleksi bekerjasama dengan Tim Asesor individu yang bersertifikat dan profesional.
3. Seleksi Kompetensi Bidang/Teknis;
 - a. Penilaian Kompetensi Bidang/Teknis menggunakan metode penilaian melalui penulisan makalah dan wawancara.
 - b. Panitia Seleksi melakukan penilaian terhadap penulisan makalah dan wawancara, untuk menilai peserta seleksi berdasarkan kesesuaian kemampuannya secara teknis dalam menjalankan tugas dan fungsi pada jabatan yang dilamar.

E. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI :

NO	KEGIATAN	JADWAL
1.	Pengumuman	11 – 15 Oktober 2021
2.	Penerimaan Berkas	11 – 15 Oktober 2021
3.	Seleksi Administrasi	11 – 15 Oktober 2021

4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	18 Oktober 2021
5.	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural : <i>Asesment Center</i>	20 Oktober 2021
6.	Seleksi Kompetensi Bidang/Teknis : Makalah dan Wawancara	21 - 22 Oktober 2021
7.	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural	22 Oktober 2021
8.	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Bidang/Teknis : Makalah dan Wawancara	22 Oktober 2021
9.	Penyampaian Hasil Akhir kepada Pejabat Pembina Kepegawaian	25 Oktober 2021
10.	Penyampaian laporan kegiatan dan hasil seleksi kepada KASN	26 Oktober 2021

Catatan : jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui website resmi Pemerintah Kabupaten Batu Bara <https://www.batubarakab.go.id>.

F. KETENTUAN LAIN :

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan sebanyak 2 (dua) rangkap, disampaikan secara langsung dalam 1 (satu) amplop tertutup dan ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi pada hari kerja pendaftaran sampai pukul 16.00 WIB, bertempat di Sekretariat Pansel : Kantor Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Batu Bara, Jln. Imam Bonjol Kelurahan Labuhan Ruku Kecamatan Talawi Kabupaten Batu Bara.
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Peserta Seleksi tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
5. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi.

6. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab peserta itu sendiri.
7. Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui website resmi Pemerintah Kabupaten Batu Bara <https://www.batubarakab.go.id>.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Talawi, 11 Oktober 2021

PANITIA SELEKSI PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
Pemerintah Kabupaten Batu Bara
K E T U A,



HIN SAKTI ALAM SIREGAR, SH

Pembina Utama Madya

NIP. 19630301 198602 1 002

.....,2021

Perihal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

Kepada Yth. Ketua Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Batu Bara. di -

Tempat.

Sehubungan dengan Pengumuman Ketua Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Batu Bara Tahun 2021 Nomor : 02/PANSEL-JPT/X/2021 tanggal 11 Oktober 2021, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat, tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :
No. WhatsApp :

dengan ini mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, yaitu sebagai :

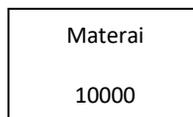
- 1. Kepala.....* (pilihan 1)
- 2. Kepala.....* (pilihan 2)

selanjutnya, saya bersedia mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi dan sebagai kelengkapan administrasi pendaftaran, terlampir saya sampaikan dokumen persyaratan yang telah ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

.....,.....2021

Pemohon,



.....
NIP.

*) calon peserta dapat memilih maksimal 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang dibuka.

Formulir : II

KOP SURAT INSTANSI PEMERINTAH

REKOMENDASI

NOMOR :

Berdasarkan Pengumuman Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pratama Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Batu Bara Nomor : 02/PANSEL-JPT/X/2021 tanggal 11 Oktober 2021, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Gubernur/Bupati/Walikota

dengan ini memberikan Rekomendasi kepada :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan/ eselon :
Unit Kerja :

untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batu Bara dengan ketentuan sebagai berikut :

1. selama mengikuti proses seleksi tetap melaksanakan tugas sebagaimana mestinya;
2. melaporkan hasil seleksi kepada Gubernur/Bupati/Walikota;
3. jika PNS tersebut diatas lulus seleksi tahap akhir, maka saya bersedia memberikan izin pindah/mutasi ke Pemerintah Kabupaten Batu Bara.

Demikian rekomendasi ini diperbuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,.....2021

Gubernur/Bupati/Walikota

.....

Formulir : III

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
N I P :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

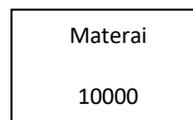
Bersedia mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka di lingkungan Pemerintah Kabupten Batu Bara, dengan ketentuan :

1. Saya akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela;
2. Saya tidak meminta atau menerima pemberian dalam bentuk apapun baik secara langsung maupun tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku;
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam mengikuti seleksi mulai tahap awal sampai dengan tahap akhir;
4. Akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Batu Bara;
5. Akan memegang teguh rahasia negara dan rahasia jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan tugas dan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....,.....2021

Yang menyatakan,



.....
NIP.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP



I. KETERANGAN PERORANGAN :

1	Nomor Induk Kepegawaian (NIK)		
2	Nama		
3	Kabupaten/Kota tempat lahir		
4	Tanggal Lahir		
5	Jenis kelamin		
6	A g a m a/ Aliran Kepercayaan		
7	Status perkawinan		
8	Email		
9	Nomor Hanphone		
8	Alamat	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten/Kota	
		e. Propinsi	
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk muka	
		e. Warna kulit	
		f. Ciri-ciri khas	
		g. Cacat tubuh	
10	Kegemaran (hobby)		

II. PENDIDIKAN :

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

No	Tingkat	Nama Sekolah/ Perguruan Tinggi	Jurusan	STTB/Tanda Lulus/Ijazah Tahun	Ket.
1	SD				
2	SMP				
3	SMA				
4	DIPLOMA				
5	S.1				
6	S.2				

2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

No	Nama Kursus/Latihan	Lamanya		Sertifikat Nomor/Tahun	Institusi Penyelenggara
		Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		
1					
2					
3					
Dst					

III. RIWAYAT PEKERJAAN :

1. Riwayat Kepangkatan dan Golongan Ruang Penggajian :

No	Pangkat	Gol.Ruang	T.M.T	Gaji Pokok	Dikeluarkan oleh		
					Pejabat	Nomor	Tanggal
1							
2							
3							
Dst							

2. Pengalaman Jabatan/ Pekerjaan :

No	Jabatan/ Eselon	Mulai Tahun s.d. Tahun	Gol. Ruang	Dikeluarkan oleh		
				Pejabat	Nomor	Tanggal
1						
2						
3						
dst						

IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN :

No	Nama Bintang/Satya Lencana Penghargaan	Tahun Perolehan	Nama Negara/Instansi yang memberikan
1			
2			
3			
Dst			

V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI :

No	Negara	Tujuan Kunjungan	Lamanya	Yang Membiayai
1				
2				
3				
Dst				

VI. DAFTAR PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS :

No	Tahun	Nilai Rata-Rata	Keterangan
1	2019		
2	2020		

VII. KETERANGAN KELUARGA :

1. Istri / Suami :

No	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan	Perusahaan/Inststitusi

2. Anak :

No	Nama	Jenis Kelamin	Tempat, Tanggal Lahir	Sekolah/ Pekerjaan

.....,.....2021

Yang Membuat,

.....
NIP

Formulir : V

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010/ Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin PNS.

Surat Pernyataan ini saya perbuat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka di lingkungan Pemerintah Kabupaten Batu Bara Tahun 2021.

Mengetahui :
Sekretaris Daerah Prov./Kab./Kota

.....,2021
Yang menyatakan,

Materai Rp.10.000

.....
NIP.

.....
NIP.